**Documento de Implantação – Easy System Estacionamentos**

O ***Easy System Estacionamentos*** é um sistema de gerenciamento de estacionamentos, desenvolvido em *Java*, na *Universidade Federal Rural de Pernambuco*, disciplina de Introdução àProgramação II. Com o objetivo de facilitar o gerenciamento de estacionamentos para prover maior agilidade no fluxo de veículos e maior facilidade de operação dos estacionamentos.

Somente administradores ou funcionários previamente cadastrados pelos administradores terão acesso ao sistema.

**Na primeira tela**, existirá a opção de fazer login, a tela será a mesma para administrador e funcionário, mas o redirecionamento da tela mudará de acordo com o login que será identificado pelo sistema, caso seja, um administrador ou funcionário.

**Para logar no sistema, o administrador ou funcionário terá que informar o login e senha e clicar no botão Entrar.**

**Na segunda tela**, se o login tiver sido feito por um administrador abrirá a tela de gerenciamento do sistema do administrador, senão, abrirá a tela de gerenciamento do sistema dos funcionários.

**Caso o login tenha sido feito por um administrador:**

Depois de logar, o **ADMINISTRADOR** entrará em uma segunda tela de gerenciamento de cadastrados do sistema e poderá cadastrar, remover, buscar, listar e atualizar os dados dos funcionários, clientes e veículos. No caso de remover e buscar, o **ADMINISTRADOR** poderá realizar a ação informando o **CPF** quando se tratar de clientes ou funcionários, e quando se tratar de veículos, poderá remover e buscar os dados informando a **PLACA** do veículo. Na mesma tela contém o gerenciamento de estacionamentos, onde o **ADMINISTRADOR** poderá abrir estacionamentos, fechar estacionamentos, listar os estacionamentos cadastrados, visualizar o valor do caixa dos estacionamentos, e a quantidade de vagas disponíveis dos estacionamentos cadastrados, além de poder cadastrar a entrada e saída de veículos dos estacionamentos e visualizar os veículos estacionados nos estacionamentos.

**Caso o login tenha sido feito por um funcionário:**

Depois de logar, o **FUNCIONÁRIO** entrará em uma segunda tela de gerenciamento de cadastrados do sistema e poderá cadastrar, remover, buscar, listar e atualizar os dados dos clientes e veículos. No caso de remover e buscar, o **FUNCIONÁRIO** poderá realizar a ação informando o **CPF** quando se tratar de clientes, e quando se tratar de veículos, poderá remover e buscar os dados informando a **PLACA** do veículo. Na mesma tela contém o gerenciamento de estacionamentos, onde

o **FUNCIONÁRIO** poderá cadastrar a entrada e a saída de veículos do estacionamento, listar os estacionamentos cadastrados, visualizar o valor do caixa dos estacionamentos, e a quantidade de vagas disponíveis dos estacionamentos cadastrados.

**Botões da tela de gerenciamento de estacionamentos**

**Entrada e Saída do estacionamento**

Para o usuário do sistema informar a entrada e saída de veículos do estacionamento será necessário informar o nome do estacionamento onde está sendo realizada a ação e a placa do veículo que está emtramdo ou saindo do estacionamento informado.

**Abrir Estacionamento**

Para abrir um estacionamento é necessário que o usuário seja do tipo administrador, para realizar tal ação o administrador deverá informar o nome do estacionamento, valor inicial do caixa e a quantidade de vagas que o estacionamento terá, após isso deverá clicar em “Cadastrar”.

**Fechar Estacionamento**

Para fechar ou remover um estacionamento do sistema é necessário que o usuário seja do tipo administrador, para realizar tal ação o administrador deverá informar o nome do estacionamento que deseja fechar e clicar em “Remover”.

**Visualizar Caixa e Quantidade de Vagas disponíveis**

Para visualizar o caixa e a quantidade de vagas disponíveis dos estacionamentos, o usuário do sistema deverá clicar no botão “Visualizar Caixa” ou “Vagas Disponíveis”, feito isso irá abrir uma tela para visualizar a opção desejada, onde ele deverá selecionar um dos estacionamentos cadastrados no sistema e clicar em “Visualizar” para visualizar o que deseja.

**Listar Estacionamento e Veículos Estacionados**

Para visualizar a lista de estacionamentos, basta o usuário do sistema clicar no botão “Listar Estacionamentos” na tela de gerenciamento de estacionamentos. E para visualizar os veículos estacionados o usuário do sistema deverá clicar no botão “Veículos Estacionados”, feito isso irá abrir uma tela de veículos estacionados, onde será necessário selecionar um estacionamento para visualizar a lista de veículos que estão estacionados.

**Voltar**

Redireciona o sistema para a tela de login.

**Botões da tela de gerenciamento de cadastros**

**Cadastrar, Remover, Buscar, Listar e Atualizar Funcionários**

Somente administradores pode realizar essas ações. Para cadastrar, remover, buscar, listar e atualizar é necessário fazer login como administrador para ter acesso a tela gerenciamento de cadastros do administrador. Para cadastrar funcionários é necessário informar o Nome Completo, CPF, telefone, senha e login que ainda não tenha sido cadastrado no sistema, para remover e buscar funcionários é necessário informar o seu CPF, para atualizar os dados deve-se informar o CPF do funcionário que deseja atualizar e preencher seus dados, como nome, login único, senha e telefone. Não poderá haver 2 funcionários com mesmo login ou mesmo CPF.

**Cadastrar, Remover, Buscar, Listar e Atualizar Clientes e Veículos**

Funcionários e administradores podem realizar essas ações. Para cadastrar clientes é necessário informar o Nome Completo, se ele é mensalista ou não, telefone e CPF que ainda não tenha sido cadastrado no sistema, para remover e buscar clientes é necessário informar o seu CPF, para atualizar os dados deve-se informar o CPF do cliente que deseja atualizar e preencher seus dados, como nome, telefone e se ele é mensalista ou não. Não poderá haver 2 clientes com mesmo CPF. Para cadastrar veículos é necessário informar o nome do veículo, cor, marca, placa que deve ser única, e o CPF do proprietário do veículo que deve estar previamente cadastrado como cliente, para buscar ou remover um veículo no sistema é necessário informar a placa do veículo, para atualizar deve-se informar a placa do veículo que deseja-se atualizar e preencher os novos dados.

**Sair**

Redireciona o sistema para a tela de login.

Aluno: Thiago Gabriel Gomes